

СОГЛАСОВАН

Председатель первичной профсоюзной организации государственного казённого учреждения Самарской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Жемчужина»

Любишкина
« 18 » 03 2024г.



УТВЕРЖДЕН

Директор государственного казённого учреждения Самарской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Жемчужина»

Чистякова
« 18 » 03 2024г.



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

государственного казённого учреждения Самарской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Жемчужина» и коллектива сотрудников учреждения

Министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области
Присвоен регистрационный номер 0188.2023/2
от «18» 03 2024 г.
Ковалева
(подпись, Ф.И.О.)

Муромов

г. о. Сызрань

Внести дополнения в коллективный договор

1. Внести в Приложение 5 «Положение об оплате труда работников государственного казённого учреждения Самарской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Жемчужина» к коллективному договору изменения и дополнения:

«Положение об оплате труда работников государственного казённого учреждения Самарской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Жемчужина» изложить в новой редакции:

Приложение № 1 к настоящим изменениям.

2. Пункт 7.9 раздела 7. «Рабочее время и время отдыха», Правил внутреннего распорядка изложить в новой редакции:

7.9. Категориям работников с суммированным учетом рабочего времени устанавливается учетный период – «один год», а для учета рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - три месяца (ст. 104 Трудового кодекса Российской Федерации) и не должен превышать нормального числа рабочих часов.

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации
государственного казённого
учреждения Самарской области
«Реабилитационный центр для детей
и подростков с ограниченными
возможностями «Жемчужина»

Протокол № 5
от « 18 » 03 20 24 г.



«Утверждаю»

Директор
государственного казённого
учреждения Самарской области
«Реабилитационный центр для детей
и подростков с ограниченными
возможностями «Жемчужина»

В. Чистякова
« 18 » 03 20 24 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ «ЖЕМЧУЖИНА»

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников государственного казённого учреждения «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Жемчужина» (далее - Положение) разработано на основании «Положения об оплате работников государственных учреждений службы семьи и демографического развития Самарской области», утвержденного Постановлением Правительства Самарской области от 10 декабря 2008 г. N 493 с целью совершенствования оплаты труда работников учреждения и повышения их мотивации к достижению качественных результатов труда.

1.2. Зарботная плата работников государственного казённого (далее - учреждение) представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, качества и условий выполняемой работы и состоит из должностного оклада (оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Зарботная плата работников учреждения, устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных (трудовых) обязанностей работников учреждения и выполнения ими работ той же квалификации.

2. Основные условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Должностные оклады (оклады) работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с занимаемыми ими должностями, отнесенными к соответствующим профессиональным квалификационным группам согласно приложениям N 1 - N 6 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады (оклады) руководителей, специалистов, служащих и рабочих, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, устанавливаются в соответствии с приложением N 7 к настоящему Положению.

2.3. При определении размеров должностных окладов работников учреждения, которым присваивается квалификационная категория, применяются повышающие коэффициенты при

условии их работы по специальности, по которой присвоена квалификационная категория. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории - 1,20;
- при наличии первой квалификационной категории - 1,15;
- при наличии второй квалификационной категории - 1,10.

Порядок и периодичность присвоения квалификационной категории определяются приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

2.4. Должностные оклады (оклады) работников учреждения определяются с учетом повышений, предусмотренный пунктом 2.3 настоящего Положения.

2.5. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2.6. Размеры должностных окладов (окладов) работников учреждения индексируются в сроки и в размерах, устанавливаемых Правительством Самарской области.

Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам учреждения производятся выплаты компенсационного характера.

3.2. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Перечень видов выплат компенсационного характера установлен пунктом 3.3 настоящего Положения.

3.3. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными;
- доплата за выполнение обязанностей главных внештатных специалистов министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.
- доплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, за ненормированный рабочий день и при выполнении работ в других условиях.

3.4. Размер часовой ставки при расчете оплаты за сверхурочную работу, доплаты за работу в ночное время, доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда при сверхурочной работе, доплаты за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, при сверхурочной работе рассчитывается путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году. Среднемесячная норма рабочего времени определяется путем деления нормы рабочего времени по производственному календарю на 12 (количество месяцев в году).

Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ). Конкретные размеры оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются коллективным договором.

3.5. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 28.12.2013 № 426 – ФЗ «О специальной оценке условий труда», от 28.12.2013 № 421 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и регулируемыми правоотношения в области охраны труда.

Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в соответствии с Перечнем государственных учреждений службы семьи и демографического развития Самарской области, структурных подразделений и должностей (профессий) работников и видов работ, дающих право на установление работникам доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (далее-Перечень) (приложение 8 к настоящему Положению).

Основанием для установления доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда является наличие карты специальной оценки условий труда.

Конкретные размеры и условия установления доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда работникам определяется коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения председателя первичной профсоюзной организации.

3.5.1. Доплата за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, устанавливается в учреждениях, осуществляющих непосредственное обслуживание, а также проведение другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИД и ВИЧ-инфицированными, в размере 60 процентов от должностного оклада.

В учреждениях с учетом мнения представительного органа работников утверждается перечень структурных подразделений и должностей (профессий), работа в которых дает право на установление доплаты к должностному окладу (окладу) за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными (далее - Перечень).

В случае если работник, должность (профессия, структурное подразделение) которого указана в Перечне, работает в условиях, связанных с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, периодически, доплата к должностному окладу (окладу) осуществляется за фактически отработанное время в данных условиях.

В случае если должность (профессия, структурное подразделение) указана в Перечне, но соответствующий работник учреждения фактически не работает в условиях, связанных с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, доплата к должностному окладу (окладу) этому работнику не устанавливается.

3.6. Доплата за работу в ночное время работникам учреждений производится в размере 50 процентов часовой тарифной ставки, рассчитанной исходя из должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

3.7. Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ.

Если сверхурочная работа производилась во вредных и (или) опасных условиях труда, связана с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы,

обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, то, помимо оплаты за сверхурочную работу, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта, производится доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, доплата за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, за каждый час работы в указанных условиях. Размер соответствующих доплат исчисляется в соответствии с Перечнем, установленным приложением 8 к настоящему Положению, и пунктом 3.5.1 настоящего Положения соответственно в процентах к часовой ставке.

3.8. Работникам учреждения могут устанавливаться доплаты к должностным окладам (окладам) за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника. Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.9. Водителям автомобилей, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, устанавливается доплата за ненормированный рабочий день в размере 50 процентов оклада.

3.10. Руководителям и специалистам учреждений, выполняющим обязанности главных внештатных специалистов министерства социально-демографической и семейной политики саратовской области, устанавливается доплата в размере 10 процентов должностного оклада.

3.11. Во всех случаях, предусмотренных настоящим разделом, доплаты работникам учреждения устанавливаются в процентах к должностному окладу (окладу) без учета других надбавок и доплат.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам учреждений производятся выплаты стимулирующего характера.

4.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждениями самостоятельно и предусматриваются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, установленным пунктом 4.3 настоящего Положения, за исключением:

персональной надбавки работнику сферы социальных услуг в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области";

ежемесячной надбавки к должностному окладу за профессиональное мастерство работнику сферы социальных услуг, удостоенному звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области";

единовременного денежного вознаграждения работника сферы социальных услуг, удостоенного звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области".

4.3. К выплатам стимулирующего характера относятся:

надбавка за выслугу лет;

надбавка за классность водителям автомобиля;

надбавка за ученую степень;

надбавка за почетное звание;

надбавка за интенсивность и напряженность работы;

персональная надбавка работнику сферы социальных услуг в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области";

ежемесячная надбавка к должностному окладу за профессиональное мастерство работнику сферы социальных услуг, удостоенному звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области";

единовременное денежное вознаграждение работника сферы социальных услуг, удостоенного звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области";

премия за качественное предоставление государственных услуг;

премии по итогам работы за месяц (квартал, год);

единовременные поощрительные выплаты;

единовременные премии за выполнение особо важных и срочных работ.

4.4. Надбавка за выслугу лет устанавливается в соответствии с Порядком установления и выплаты надбавки за выслугу лет работникам учреждения (приложение N 9 к настоящему Положению).

4.5. Водителям автомобилей устанавливается надбавка за классность:

за 1 класс - в размере 25 процентов оклада;

за 2 класс - в размере 10 процентов оклада.

4.6. Работникам учреждения, имеющим ученую степень по профилю работы, устанавливаются следующие надбавки:

за ученую степень кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;

за ученую степень доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

4.7. Работникам учреждений, имеющим почетные звания по профилю работы, устанавливаются надбавки за почетное звание в размере 10 процентов должностного оклада (оклада).

Выплата надбавки за почетное звание работникам учреждений производится только по основной работе.

При наличии у работника учреждения двух или более почетных званий указанная надбавка устанавливается на основании одного из них.

При наличии у работника учреждения ученой степени и почетного звания надбавка устанавливается по каждому из этих оснований.

При наступлении у работника учреждения права на установление надбавки при присуждении ученой степени или присвоении почетного звания выплата надбавки производится в соответствии с приказом учреждения в следующие сроки:

при присуждении ученой степени доктора наук - начиная с даты принятия высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени доктора наук;

при присуждении ученой степени кандидата наук - начиная с даты принятия высшей аттестационной комиссией решения о выдаче диплома кандидата наук;

при присвоении почетного звания - начиная с даты присвоения почетного звания.

4.8. Работникам учреждения может устанавливаться надбавка за интенсивность и напряженность работы. Надбавка за интенсивность и напряженность работы

устанавливается приказом руководителя учреждения сроком не более чем на один календарный год в пределах фонда оплаты труда согласно Положению №2 «по назначению надбавки за интенсивность и напряженность работы»

Размер надбавки зависит от сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

4.9. По итогам работы может производиться премирование работников учреждений. Премирование работников производится на основании приказа (распоряжения) руководителя учреждения. Периодичность выплаты премии (месяц, квартал, год), показатели и условия премирования устанавливаются согласно Положению № 1 «О премировании работников по итогам работы (месяц, квартал, год), единовременные премии за выполнение особо важных и срочных работ и по единовременным поощрительным выплатам», принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников с учетом базовых показателей оценки качества и результатов труда работников согласно приложению N 10 к настоящему Положению.

Размер премии предельными размерами не ограничивается.

4.9.1. Премирование за качественное предоставление государственных услуг производится работникам учреждений, занимающим должности (профессии):

- врачей и провизоров;
- среднего медицинского (фармацевтического) персонала;
- младшего медицинского персонала;
- педагогических работников учреждений, оказывающих социальные услуги детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

Премирование производится за выполнение показателей эффективности деятельности учреждения с учетом критериев оценки эффективности и результативности работников этих учреждений. Примерные показатели эффективности деятельности учреждений утверждается приказом министерства социально – демографической и семейной политики Самарской области.

Премирование работников производится на основании приказа (распоряжения) руководителя учреждения.

Периодичность выплаты премии (месяц, квартал, год), показатели и условия премирования устанавливаются согласно «Положению № 3 по премированию медицинских и педагогических работников учреждения за качественное предоставление государственных услуг»

4.10. При наличии экономии по фонду оплаты труда работникам учреждения могут производиться единовременные поощрительные выплаты:

- при награждении государственными наградами Российской Федерации и Самарской области, ведомственными наградами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, почетными грамотами Губернатора Самарской области, Самарской Губернской Думы, министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области;
- в связи с 50, 55, 60, 65 – летием со дня рождения.

Условия предоставления и размер указанных выплат определяется согласно Положению № 1 «О премировании работников по итогам работы (месяц, квартал, год), единовременные премии за выполнение особо важных и срочных работ и по единовременным поощрительным выплатам».

4.11. Работникам учреждения могут выплачиваться единовременные премии за выполнение особо важных и срочных работ.

Размеры и условия премирования устанавливаются согласно Положению № 1 «О премировании работников по итогам работы (месяц, квартал, год), единовременные премии за выполнение особо важных и срочных работ и по единовременным поощрительным выплатам».

4.12. Стимулирующие выплаты работникам учреждений, предусмотренные пунктами 4.8 - 4.11 настоящего Положения, устанавливаются как в абсолютном размере, так и в

процентном отношении к должностному окладу (окладу), без учета других надбавок и доплат. Остальные стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (окладу) без учета других надбавок и доплат.

На выплаты стимулирующего характера направляются средства областного бюджета.

4.13. Работник учреждения, получивший квалификационный аттестат, имеет право на персональную надбавку работнику сферы социальных услуг в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области".

Персональная надбавка работнику сферы социальных услуг устанавливается с даты получения квалификационного аттестата на период его действия.

4.14. Работник учреждения, удостоенный звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области", имеет право на:

единовременное денежное вознаграждение работника сферы социальных услуг; ежемесячную надбавку к должностному окладу за профессиональное мастерство работнику сферы социальных услуг. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за профессиональное мастерство работнику сферы социальных услуг, удостоенному звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области", устанавливается с даты присвоения данного звания в пределах одного календарного года.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей.

5.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается работодателем в соответствии с показателями отнесения учреждения к группам по оплате труда руководителей (приложение N 11 к настоящему Положению).

Показатели отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей установлены в приложении N 12 к настоящему Положению.

Группа по оплате труда руководителя учреждения устанавливается приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

5.2. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.3. При наличии квалификационной категории к должностному окладу руководителя учреждения применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию для руководителя учреждения определяются в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения.

5.4. Должностные оклады руководителя, его заместителей учреждения определяются с учетом повышений, предусмотренный пунктом 5.3 настоящего Положения.

5.5. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

5.6. Руководителю учреждения, его заместителям может устанавливаться надбавка за интенсивность и напряженность работы. Размер надбавки за интенсивность и напряженность работы зависит от сложности, важности выполняемой работы, степени ответственности за выполнение поставленных задач. Надбавка за напряженность (интенсивность) работы устанавливается сроком не более чем на один календарный год с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами.

Размер надбавки руководителю учреждения определяется работодателем. Заместителям руководителя учреждения размер надбавки устанавливает руководитель учреждения.

5.7. Другие стимулирующие выплаты руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливаются работодателем, заместителям руководителя - руководителем учреждения.

5.8. Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения. Размеры, периодичность и условия премирования руководителя учреждения устанавливаются работодателем ежегодно. Размеры, периодичность и условия премирования заместителей руководителя устанавливаются руководителем учреждения.

5.9. Руководителю учреждения из числа медицинского, педагогического персонала, специалистов по социальной работе и его заместителям из числа медицинского и педагогического персонала, специалистов по социальной работе и прочего персонала и их заместителям из числа медицинского, педагогического персонала, специалистов по социальной работе и прочего персонала, осуществляющим работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности, производится доплата в процентах от должностного оклада по соответствующей специальности. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы за календарный год руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы за календарный год работников соответствующих учреждений устанавливается в кратности 5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы за календарный год заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы за календарный год работников учреждения устанавливается в кратности 4,5.

Среднемесячная заработная плата руководителя, заместителя руководителя, работников учреждения в целях определения предельного уровня соотношения их заработной платы рассчитывается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.11. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей учреждения размещается информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в соответствии с порядком размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора, заместителей учреждения, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Работникам и руководителям учреждений может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- длительное или тяжелое заболевание;
- необходимость дорогостоящего лечения, подтвержденная соответствующими документами;
- тяжелая болезнь или смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей);
- произошедший несчастный случай, повлекший стойкую утрату трудоспособности;
- рождение ребенка;
- вступление в брак;
- утрата имущества в результате пожара, наводнения, кражи и других обстоятельств, факт которых установлен уполномоченными органами;
- другие уважительные причины, подтвержденные соответствующими документами.

Порядок и условия предоставления материальной помощи устанавливается локальным нормативным актом, размер материальной помощи определяется руководителем.

6.2. Работникам учреждений, заработная плата которых по новой системе оплаты труда с учетом компенсационных и стимулирующих выплат ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, устанавливаются выплаты в абсолютном размере с учетом дифференциации оплаты труда по должностям служащих и профессиям рабочих. Размер выплат может меняться в зависимости от изменения условий труда работника. Указанные выплаты учитываются при расчете среднего заработка.

7. Формирование фонда оплаты труда учреждения

7.1. При формировании фонда оплаты труда работников реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями (с полустационаром) предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

на выплату должностных окладов (окладов) - в размере 12 должностных окладов (окладов);

на выплаты компенсационного характера - в размере 3,5 должностного оклада (оклада);

на выплату надбавок за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов (окладов);

на выплату премий и иных выплат стимулирующего характера - в размере 2 должностных окладов (окладов);

на выплату премии за качественное предоставление государственных услуг - в размере 4,98 должностного оклада (оклада).

7.2. При формировании фонда оплаты труда учреждений дополнительно предусматриваются средства:

на достижение целевых (индикативных) значений средней заработной платы работников учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

на доведение заработной платы работников учреждений до минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленного федеральным законодательством;

на выплату персональной надбавки работнику сферы социальных услуг в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области";

на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за профессиональное мастерство работнику сферы социальных услуг, удостоенному звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области";

на выплату единовременного денежного вознаграждения работника сферы социальных услуг, удостоенного звания "Лучший работник сферы социальных услуг года" в соответствии с Законом Самарской области "Об отдельных работниках организаций социального обслуживания Самарской области".

7.3. Руководитель учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 7.1 настоящего Положения.

7.4. При формировании фонда оплаты труда в расчет принимаются размеры должностных окладов (окладов), установленные в соответствии с настоящим Положением.

7.5. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся по итогам работы за месяц, квартал, год, может быть направлена на премирование работников и другие выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ (ОКЛАДЫ)
ПО ДОЛЖНОСТЯМ (ПРОФЕССИЯМ) МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ ГКУ СО
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ «ЖЕМЧУЖИНА»

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Должностной оклад (оклад), рублей в месяц
Медицинский (фармацевтический) персонал первого уровня	1	Санитарка; сестра-хозяйка	6020
Средний медицинский (фармацевтический) персонал	1	Медицинский статистик; инструктор по лечебной физкультуре; инструктор по трудовой терапии	7136
Средний медицинский (фармацевтический) персонал	2	Медицинская сестра диетическая	7317
Средний медицинский (фармацевтический) персонал	3	Медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра приемного отделения (покоя)	7534
Средний медицинский (фармацевтический) персонал	4	Фельдшер; акушерка; медицинская сестра процедурной	7573
Средний медицинский и фармацевтический персонал	5	Старшая медицинская сестра	8070
Врачи и провизоры	2	Врачи-специалисты	9369
Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)	1	Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением)	10939

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГКУ СО «РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ «ЖЕМЧУЖИНА»

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	Не установлен	Помощник воспитателя	5517
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1	Младший воспитатель	6490
Должности педагогических работников	1	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; инструктор по труду	8165
Должности педагогических работников	2	Социальный педагог; педагог дополнительного образования, концертмейстер	8660
Должности педагогических работников	3	Методист; педагог-психолог; воспитатель; мастер производственного обучения	9454
Должности педагогических работников	4	Преподаватель; старший воспитатель, имеющий стаж работы по профилю; учитель-дефектолог; учитель-логопед; логопед, имеющий высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы; руководитель физического воспитания	9565
Должности руководителей структурных подразделений	1	Заведующий (начальник) структурным подразделением (отделом, отделением)	10630

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг	Не установлен	Социальный работник	6069
Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг	1	Специалист по социальной работе	9425
Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг	2	Медицинский психолог; специалист по реабилитации инвалидов	9542
Должности руководителей учреждений здравоохранения, осуществляющих предоставление социальных услуг	Не установлен	Заведующий отделением (социальной службой)	9946

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ОБЩЕОТРАСЛЕВЫМ ДОЛЖНОСТЯМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,
СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1	Делопроизводитель; кассир; секретарь; секретарь-машинистка	5517
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1	Инспектор по кадрам; техник	5586
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	2	Заведующий складом; заведующий хозяйством	6069
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	3	Начальник хозяйственного отдела	6851
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1	Бухгалтер; документовед; инженер; инженер по охране труда; инженер-программист (программист); экономист; юрисконсульт; психолог; социолог; специалист по кадрам	9946
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	5	Заместитель главного бухгалтера	10283

ОКЛАДЫ
ПО ОБЩЕОТРАСЛЕВЫМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование профессии	Оклад, рублей в месяц
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1	Дворник; кладовщик; кастелянша; кухонный рабочий; мойщик посуды; няня; плотник; подсобный рабочий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания; рабочий по стирке и ремонту спецодежды; садовник; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий; портной	5517
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1	Оператор котельной; оператор стиральных машин; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; повар; рабочий по обслуживанию бассейна; слесарь-сантехник; тракторист; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	6069
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	2	Водитель автомобиля; водитель автобуса	6655

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ И ПРОФЕССИЯМ РАБОТНИКОВ, ОТНЕСЕННЫМ
К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ДРУГИХ ВИДОВ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности, профессии	Должностной оклад, рублей в месяц
Должности работников печатных средств массовой информации			
Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	3	Системный администратор	8400

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ, СЛУЖАЩИХ И РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТИ
И ПРОФЕССИИ КОТОРЫХ НЕ ОТНЕСЕНЫ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Главная медицинская сестра, работающая в учреждении, отнесенном к первой группе по оплате труда руководителей	10683
Специалист по закупкам	9946
Контрактный управляющий	10154
Специалист по охране труда	9946
Начальник отдела	10630

ПЕРЕЧЕНЬ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЛУЖБЫ СЕМЬИ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ
И ДОЛЖНОСТЕЙ (ПРОФЕССИЙ) РАБОТНИКОВ И ВИДОВ РАБОТ, ДАЮЩИХ
ПРАВО НА УСТАНОВЛЕНИЕ РАБОТНИКАМ ДОПЛАТЫ ЗА РАБОТУ
С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА

п/п	Наименование учреждений, структурных подразделений	Должности (профессии)
1. Учреждения службы семьи и демографического развития, структурные подразделения и должности (профессии), работа в которых дает право на установление доплаты к должностному окладу (окладу) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в размере 25 процентов		
	Реабилитационные центры (отделения) для детей и подростков с ограниченными возможностями, а также аналогичные отделения в комплексных центрах социального обслуживания населения	Должности специалистов, руководителей, служащих, рабочих всех наименований
Учреждения службы семьи и демографического развития, подразделения и профессии, работа в которых дает право на установлении доплаты к должностному окладу (окладу) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в размере 12 процентов оклада		
	Учреждения службы семьи и демографического развития	Рабочие пищеблоков (работа у горячих плит, электрожаровых шкафов, кондитерских и паромаслянных печей и других аппаратов для жарения и выпечки)

ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ РАБОТНИКАМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЛУЖБЫ СЕМЬИ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Надбавка за выслугу лет (далее - надбавка) устанавливается ежемесячно всем работникам учреждений в процентах к должностному окладу (окладу) в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 3 лет	10 процентов;
при стаже работы от 3 до 5 лет	20 процентов;
при стаже работы от 5 до 10 лет	30 процентов;
при стаже работы свыше 10 лет	40 процентов.

1. В стаж работы, дающий право на установление и выплату надбавки, включается время работы как по основной работе, так и по работе по совместительству в учреждениях здравоохранения, образования, социального обслуживания населения (в том числе службы семьи и демографического развития) независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, Госсанэпиднадзора, время работы в органах управления социальной защиты населения (в том числе органах службы семьи и демографического развития), в органах управления здравоохранения, время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет при условии, что ему непосредственно предшествовала работа в учреждении здравоохранения и социального обслуживания населения (в том числе службы семьи и демографического развития).

В стаж работы, дающий право на выплату надбавки, на основании решения работодателя могут включаться периоды замещения отдельных должностей руководителей, специалистов и служащих, а также периоды работы по профессиям рабочих в случае, если приобретенные знания и опыт работы необходимы работнику для выполнения обязанностей по занимаемой должности (профессии)(далее – иные периоды работы). Иные периоды работы не должны суммарно превышать пять лет.

Порядок и условия включения иных периодов в стаж, дающий право на выплату надбавки, определяется работодателем.

3. Для определения размера надбавки время работы, указанное в настоящем приложении, суммируется.
4. Документами для определения стажа работы, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки, является трудовая книжка, сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.
5. Право на изменение размера надбавки возникает со дня наступления события либо со дня представления соответствующих документов.

БАЗОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА И РЕЗУЛЬТАТОВ ТРУДА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЛУЖБЫ СЕМЬИ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Премия работникам учреждения устанавливается в соответствии со следующими базовыми показателями оценки качества и результатов труда работников:

для руководителя, его заместителей:

- выполнение плановых показателей деятельности учреждения;
- эффективное использование бюджетных средств;
- выполнение особо важных и срочных работ, поручаемых работодателем;
- освоение и внедрение в учреждении передовых технологий, новых методов, форм и видов оказываемых гражданам услуг по профилю учреждения;

для специалистов и служащих:

- выполнение плановых показателей деятельности учреждения;
- освоение и внедрение в учреждении передовых технологий, новых методов, форм и видов оказываемых гражданам услуг по профилю учреждения;
- своевременное и качественное выполнение особо важных заданий и поручений;

для работников рабочих профессий - своевременное и качественное выполнение особо сложных и ответственных работ.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЛУЖБЫ СЕМЬИ
И ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Должностной оклад, рублей в месяц
I	18811
II	14661
III	13629
IV	12694
V	11750

ПОКАЗАТЕЛИ
ОТНЕСЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СЛУЖБЫ СЕМЬИ
И ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ К ГРУППАМ
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Группа по оплате труда руководителей государственных учреждений службы семьи и демографического развития Самарской области устанавливается министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области по следующим показателям.

1. Учреждения социального обслуживания семьи и детей (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, социальные гостиницы, реабилитационные центры для детей и подростков с ограниченными возможностями):

со стационаром (полустационаром):

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Число сметных коек
I	50 и более
II	35 - 49
III	20 - 34

IV	13 - 19
V	до 12

без стационара (полустационара):

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Количество обслуживаемых
I	50 и более
II	40 - 49
III	30 - 39
IV	20 - 29
V	до 19

2. Учреждения социального обслуживания семьи и детей (центр социальной помощи семье и детям):

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Наименование учреждения
I	Государственное бюджетное учреждение Самарской области "Областной центр социальной помощи семье и детям"

3. Учреждения психолого-медико-педагогической помощи населению:

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Наименование учреждения
I	Государственное казенное учреждение Самарской области "Центр диагностики и консультирования Самарской области"

4. Учреждения социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в полустационарной форме, в том числе срочные социальные услуги детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, лицам пожилого возраста и инвалидам и иным гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, а также социальные услуги детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в стационарной форме:

Группа по оплате труда руководителей учреждений	Наименование учреждения
I	Областной комплексный центр социального обслуживания населения
II	Комплексные центры социального обслуживания населения с числом сметных коек 35 - 49 и более и (или) с численностью населения в муниципальном(ых) образовании(ях) свыше 150 тысяч человек

III	Комплексные центры социального обслуживания населения с числом сметных коек 20 - 34 и (или) с численностью населения в муниципальном(ых) образовании(ях) от 100 до 150 тысяч человек
IV	Комплексные центры социального обслуживания населения с числом сметных коек 13 - 19 и (или) с численностью населения в муниципальном(ых) образовании(ях) от 50 до 100 тысяч человек
V	Комплексные центры социального обслуживания населения с числом сметных коек до 12 и (или) с численностью населения в муниципальном(ых) образовании(ях) до 50 тысяч человек

Прошнуровано и пронумеровано
на 24 (двадцать четыре) листах.

Директор ГКУ СО «РЦДиПОВ
«Жемчужина»

А. Н. Любишкина
А. Н. Любишкина

