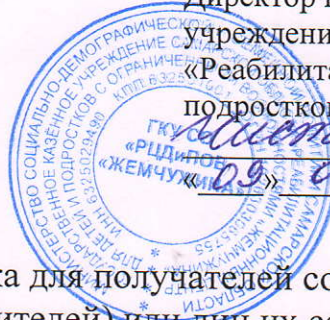


«Утверждаю»

Директор государственного казённого
учреждения Самарской области
«Реабилитационный центр для детей и
подростков «Жемчужина»

С.В. Чистякова
2023 г.



Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг и родителей (законных представителей) или лиц их сопровождающих, получающих услуги в государственном казённом учреждении Самарской области «Реабилитационный центр для детей и подростков «Жемчужина»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг (получателей социальных услуг – ПСУ) ГКУ СО «РЦДиПОВ «Жемчужина» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Самарской области от 30.12.2014 № 863 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Самарской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка клиентов ПСУ (далее — Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания ПСУ в Учреждении.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором Учреждения.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками курса реабилитации.

1.5. При зачислении в Учреждение социальный педагог обязан ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде Учреждения, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.7. Родители (законные представители) обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения для ПСУ и лиц их сопровождающих.

2. Порядок приема (зачисления) в Учреждение.

2.1. В учреждение принимаются следующие категории обслуживаемых граждан:

- дети-инвалиды от 0 до 18 лет;
- дети с ограниченными возможностями от 0 до 18 лет;
- часто и длительно болеющие дети;
- дети-сироты с ОВЗ, оставшиеся без попечения родителей находящиеся в замещающей семье, под опекой.

2.2. Показания и противопоказания к предоставлению социальных услуг определяются согласно приказу Министерства социально-демографической

и семейной политики Самарской области от 30.11.2021 № 708 «Об утверждении показаний и противопоказаний для получения инвалидами, детьми-инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья социальных услуг, связанных с реализацией реабилитационных и абилитационных мероприятий индивидуальных программ реабилитации или индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида)».

2.3. Основанием для зачисления детей с ограниченными возможностями в здоровье (инвалиды) в полустационарное отделение реабилитации для детей и подростков является:

- признание гражданина, нуждающимся в социальном обслуживании Территориальной комиссией Самарской области;
- путёвка, выданная Учреждением.

В части принятия решения о зачислении на реабилитацию, выдачи путёвки в учреждение и (или) вынесения мотивированного решения об отказе осуществляет Учреждение.

2.4. Допускается прием ребенка в Учреждение на курс «Летнее оздоровление» без заключения государственного бюджетного учреждения ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» г.о.Сызрань Самарской области. В этом случае основанием для зачисления и нахождения в Учреждении является рекомендации РЭК и выписка из медицинской карты амбулаторного больного, содержащая сведения о перенесённых заболеваниях ребёнка, профилактических прививках, результатах клинического обследования.

2.5. Социальные услуги в Учреждении оказываются бесплатно.

3. Условия приема в Учреждение.

3.1. В полустационарное отделение пребывания полный день принимаются дети:

- дети-инвалиды, дети с ОВЗ от 3-х до 8 лет;
- в летний период на оздоровительные заезды принимаются дети в возрасте от 4-х до 12 лет.

3.2. В полустационарное отделение кратковременного пребывания принимаются дети:

- дети-инвалиды от 0 до 18 лет;
- дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями от 0 до 18 лет, а также дети раннего возраста от 0 до 3-х лет, имеющие тяжелую патологию, в целях профилактики инвалидности.

3.3. Для получения государственной услуги заявитель представляет в учреждение личное письменное заявление по форме с предъявлением следующих документов:

- ИППСУ, составленная Территориальной комиссией Самарской области;
- документ, удостоверяющий личность получателя государственной

услуги:

- свидетельство о рождении ребенка в возрасте до 14 лет или паспорт ребёнка в возрасте от 14 лет;

- документы, подтверждающие полномочия представителя получателя:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя получателя;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями по вопросам образовательных потребностей (возможностей) у ребёнка, оптимальной для него программы и формы, условий и объема обучения, коррекции нарушений развития;

- выписка из медицинской карты амбулаторного больного, содержащая сведения о перенесённых заболеваниях ребёнка, профилактических прививках, результатах клинического обследования;

- справка об отсутствии инфекции по месту жительства получателя, в общеобразовательном или дошкольном образовательном учреждении, выданной не ранее чем за 3 дня до обращения в учреждение;

- справка медико-социальной экспертизы об установлении (продлении) инвалидности ребёнку (при наличии инвалидности);

- индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, содержащая заключение о необходимости оказания социальных услуг (при наличии инвалидности);

- полис обязательного медицинского страхования.

При подаче документов заявитель даёт письменное согласие на обработку персональных данных в целях предоставления получателю социальной услуги.

3.4. При получении ребёнком-инвалидом социальных услуг в Учреждении сопровождающий его законный представитель (представитель) должен предоставить медицинскую карту амбулаторного больного и результаты клинического обследования:

- общий анализ крови с лейкоформулой;

- общий анализ мочи;

- анализ кала на яйца гельминтов однократно;

- соскоб на энтеробиоз однократно;

- справка об отсутствии инфекции по месту жительства получателя, в общеобразовательном или дошкольном образовательном учреждении, выданной не ранее чем за 3 дня до обращения в реабилитационный центр.

3.5. Прием документов осуществляется с 9-00 до 12-00 часов и 12-48 до 16-00 часов ежедневно в кабинете № 8.

Контроль утреннего приёма ПСУ в Учреждение осуществляет медицинский работник.

3.6. Выявленные больные или с подозрением на заболевание ПСУ в Учреждение не принимаются.

3.7. Родители (законные представители) не должны приводить ребёнка заболевшим в Учреждение и информировать медицинскую сестру и воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.8. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинскую сестру и воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.9. Ребёнок, не посещающий Учреждение более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

4. Условия пребывания в Учреждении

4.1. Учреждение работает с 08.00 до 18.00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.

4.2. Основу режима реабилитационного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и реабилитационных процедур, прогулок и самостоятельной деятельности клиентов.

4.3. Приём детей в Учреждение осуществляется с 08.00 до 08.30 часов.

4.4. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из Учреждения до 18.00 часов.

В полустационарном отделении пребывания полный день оказываются следующие виды реабилитационных услуг:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально – педагогические;
- социально-правовые;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

4.5. Время и продолжительность пребывания в полустационарном отделении кратковременного пребывания определяется индивидуально в соответствии с целями реабилитационных мероприятий, возрастом ребенка, особенностями развития, показаниями специалистов.

4.6. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию Учреждения и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), кому доверяют забирать ребёнка (письменно).

4.7. Родители (законные представители) должны сотрудничать со специалистами учреждения на всех этапах реабилитации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны строго соблюдать расписание реабилитационных мероприятий при кратковременном посещении, в случае опоздания более 15 минут реабилитационное мероприятие (занятие, медицинская процедура) отменяется.

4.9. Необходимо заранее предупреждать специалиста о возможном отсутствии по телефону 8-8464-99-54-44. В случае пропусков реабилитационных мероприятий без уважительной причины курс реабилитации не продлевается.

4.10. Завершение курса реабилитации осуществляется оформлением выписки и акта выполненных работ.

5. Обязанности получателей социальных услуг

5.1. Получатели социальных услуг обязаны:

- представлять документы в соответствии с нормативно-правовыми актами субъекта РФ сведения, необходимые для решения вопросов предоставления социальных услуг.

- своевременно информировать специалистов Учреждения об изменении жизненной ситуации, влияющей на получение социальных услуг, состоянии здоровья ребенка, в том числе оповещать о причинах непосещения.

- воздерживаться от угроз, грубости, оскорбительных выражений, нецензурной речи.

- перед зачислением на социальное обслуживание родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обязан, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка получателей социальных услуг.

- уведомлять в письменной форме об отказе от получения услуг.

5.2. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение.

5.3. Родители (законные представители) клиентов должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).

5.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.5. Если внешний вид и одежда клиента неопрятны, медицинская сестра или воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

5.6. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, носовой платок, а также головной убор (в тёплый период года).

5.7. Родители (законные представители) должны соблюдать назначения специалистов.

5.8. Родители (законные представители) должны уважительно относиться к другим клиентам, специалистам и другим лицам, участвующим в процессе реабилитации.

5.9. При необходимости получения характеристики и выписки из истории назначений врача на ребенка родители (законные представители) должны предупредить специалистов Учреждения заранее – не менее, чем за 7 рабочих дней.

6. Права получателей социальных услуг

6.1. При получении социальных услуг получатели имеют право:

- на уважительное и гуманное отношение;
- на получение информации о своих правах, обязанностях, видах, предоставляемых социальных услуг и условиях их предоставлении;
- на отказ от получения Услуг;
- на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- на защиту своих персональных данных;
- получение социальной услуги в полном объеме.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей медицинской сестре, воспитателю группы или специалисту учреждения.

7.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается поручать забирать детей, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

7.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

7.5. Не рекомендуется надевать детям золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны и др.

7.6. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

7.7. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам в целях профилактики противопожарных, антитеррористических нарушений требования законодательства, а также для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.